

URLAUBSANTRAG

Dienststelle

Pers.Nr.

Titel

Vor- und Zuname

Telefon

Erholungsurlaub ^{*)}			Stunden/Tage
Pflegefreistellung ^{*)}			Tage
Sonderurlaub ^{*)}			Tage

^{*)}Zutreffendes ankreuzen

Vorlesungsfreie Zeit

ja

nein

Verfügbarer Urlaub: Stunden

Urlaubsantritt am:

Letzter Urlaubstag:

Dienstantritt am:

Resturlaub: Stunden

Datum:.....

.....

Unterschrift Antragsteller

Gesehen und einverstanden:

.....

Rektor / VizerektorIn / InstitutsleiterIn

BibliotheksdirektorIn / AbteilungsleiterIn

Gepüft und in Evidenz genommen:

.....

Personalabteilung